



Conselho do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB/DC

Ata da Reunião Ordinária do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB/DC, realizada no dia 12 de março de 2020.

1 Aos doze dias do mês de março de dois mil e vinte, às quatorze horas e trinta e cinco
2 minutos, na sede da Secretaria Municipal de Educação, sito à Rua Prefeito José
3 Carlos Lacerda, número mil quatrocentos e vinte e dois, deu-se início a Reunião
4 Ordinária do Conselho do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação
5 Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB, secretariado pelo
6 funcionário Jocimar Santos Silva, com os seguintes pontos de pauta: **I – PALAVRA**
7 **DA PRESIDENTE; II – INFORMES DA SECRETARIA EXECUTIVA; III – PAR –**
8 **PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS; IV – PRESTAÇÃO DE CONTAS – FUNDEB e**
9 **PNATE; V – CONSIDERAÇÕES FINAIS.** Estavam presentes os Conselheiros
10 Titulares: Miriam de França (representante do Poder Executivo da Secretaria
11 Municipal de Educação de Duque de Caxias), Tatiane Chagas Lemos (representante
12 dos Diretores das Escolas Municipais de Duque de Caxias), Giselle Irene Lima
13 Teixeira do Nascimento (representante do Conselho Municipal de Educação de
14 Duque de Caxias), Suzi Meri de Souza Saraiva (representante do Sindicato dos
15 Profissionais da Educação de Duque de Caxias - SEPE), Maria da Gloria Ferreira
16 dos Santos (representante do segmento de Pais e/ou Responsáveis - APAEP) e os
17 Conselheiros Suplentes: Alcinéia Maria Elias de Oliveira (representante do Poder
18 Executivo da Secretaria Municipal de Educação de Duque de Caxias), Sandra Nunes
19 Adão Duarte (representante do Poder Executivo da Secretaria Municipal de
20 Educação de Duque de Caxias), Robson Rodrigues de Carvalho (representante dos
21 Diretores das Escolas Municipais de Duque de Caxias) Marivaldo Marques Soares
22 (representante do Conselho Municipal de Educação de Duque de Caxias), Maria
23 Imaculada Azeredo da Silveira (representante do Conselho Tutelar de Duque de
24 Caxias), Fernanda da Silva Carvalho (representante do Sindicato dos Profissionais
25 da Educação de Duque de Caxias - SEPE), Éricka Simone Alves de Jesus Silva
26 (representante do segmento de Pais e/ou Responsáveis - APAEP), além das
27 participações da Ilma Sr Secretária Municipal de Educação do Município de Duque

28 de Caxias, Professora Cláudia de Araújo, do Núcleo de Projetos da Secretaria
29 Municipal de Educação de Duque de Caxias, representada por Raquel Leal e de
30 Daniel Moraes de Albuquerque, funcionário do setor Gerência de Obras Contratadas,
31 em representação ao Ilmo Secretário Municipal de Obras, Sr. João Carlos Grillo
32 Carletti. O Conselheiro Sidney Campos Neves (representante do segmento de Pais
33 e/ou Responsáveis - APAEP) apresentou justificativa de ausência. **I - PALAVRA**
34 **DA PRESIDENTE** – A Presidente Suzi Meri abriu a reunião realizando
35 agradecimentos pela presença de todos. Justificando uma complicação vocal em
36 virtude de uma inflamação na garganta, passou a palavra ao Secretário Executivo. **II**
37 **– INFORMES DA SECRETARIA EXECUTIVA** – O Secretário Executivo, Jocimar
38 Santos, agradeceu a presença do Sr. Daniel Moraes, representante da Secretaria
39 Municipal de Obras, que atendeu ao convite para participação na reunião e
40 apresentou em seguida os ofícios encaminhados e recebidos: ENCAMINHADOS:
41 Ofício nº 07/2020/FUNDEB/DC, de 05 de março de 2020 – Assunto: Reiteração (FAZ)
42 – Ao Exmo. Sr. Washington Reis de Oliveira – Prefeito do Município de Duque de
43 Caxias, C/C Ao Ilmo. Sr. Carlos Soutinho de Mello – Secretário Municipal de
44 Fazenda e Planejamento; Ofício nº 08/2020/FUNDEB/DC, de 05 de março de 2020 –
45 CONVITE – Reunião Ordinária do CACS-FUNDEB – Ao Ilmo. Sr. João Carlos Grillo
46 Carletti – Secretário Municipal de Obras do Município de Duque de Caxias; Ofício nº
47 09/2020/FUNDEB/DC, de 11 de março de 2020 – RESPOSTA – Ofício nº
48 0488/2020/GS/SME – À Ilma Profª Cláudia de Araújo Viana – Secretária Municipal de
49 Educação do Município de Duque de Caxias; Ofício nº 10/2020/FUNDEB/DC, de 11
50 de março de 2020 – CONVITE – Reunião Ordinária do CACS-FUNDEB – À Ilma
51 Profª Cláudia de Araújo Viana – Secretária Municipal de Educação do Município de
52 Duque de Caxias. RECEBIDOS: Ofício nº 0380/2020/GS/SME/DC, de 18 de
53 fevereiro de 2020 – Assunto: Solicitação (faz) – Da Ima Profª Cláudia de Araújo
54 Viana – Secretária Municipal de Educação do Município de Duque de Caxias; Ofício
55 nº 415/2020/GS/SME/DC, de 20 de fevereiro de 2020 – Assunto: Envio de Prestação
56 de Contas do SIGPC: PNATE exercício 2019 – Da Ima Profª Cláudia de Araújo Viana
57 – Secretária Municipal de Educação do Município de Duque de Caxias; Ofício nº
58 0488/2020/GS/SME/DC, de 04 de março de 2020 – Assunto: Encaminha Ofício nº
59 000074/SMFP_SUBFINC/2020 – Da Ilma Profª Cláudia de Araújo Viana – Secretária
60 Municipal de Educação do Município de Duque de Caxias. O Secretário Executivo

61 apresentou esclarecimentos relativos aos ofícios, sinalizando que os mesmos seriam
62 contemplados nos pontos de pauta seguintes por possuírem informações relativas
63 aos temas a serem debatidos. **III – PAR – PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS – O**
64 Técnico de Suporte de Sistemas, Cleiveson Barbosa Evangelista, exibiu um
65 trabalho/resumo sobre informações do SIMEC (Sistema Integrado de Monitoramento
66 Execução e Controle do Ministério da Educação) relativos ao PAR (Plano de Ações
67 Articuladas), que apontaram irregularidades no andamento das obras de 5 (cinco)
68 creches no Município de Duque de Caxias. Após questionamentos dos Conselheiros
69 presentes, o representante da SMO (Secretaria Municipal de Obras), Sr Daniel
70 Moraes apresentou explicações sobre a inserção de informações no SIMEC pela
71 SMO e os demais serviços executados pela mesma para que o determinado no
72 processo tivesse seu objetivo respeitado e atendido. Salientou os passos da SMO
73 para o andamento das obras e as dificuldades encontradas, esclarecendo que
74 relatórios são realizados e encaminhados para que o sistema não venha a
75 apresentar restrições. A Secretária Municipal de Educação, Professora Claudia de
76 Araújo Viana, realizou observações sobre os dados apresentados, com imagens
77 atualizadas dos estágios das obras e Raquel Leal, do Núcleo de Projetos, efetuou
78 explicações sobre o acompanhamento realizado pela SME ao SIMEC. Mediante as
79 exposições apresentadas, a constatação e conclusão de que estaria ocorrendo uma
80 inconsistência no sistema que deverá ser solucionada pelos técnicos do FNDE
81 (Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação). Os Conselheiros integrantes do
82 Grupo de Trabalho do PAR (Maria Imaculada, Tatiane Chagas e Marivaldo Marques)
83 expuseram ao Sr Daniel Moraes os Termos de Visita relativos aos
84 acompanhamentos realizados no ano de 2019 (dois mil e dezenove), sendo definida
85 para a primeira atividade dessa expertise no ano, a data de 16/03/2020, com o
86 acompanhamento e auxílio da SMO. **IV – PRESTAÇÃO DE CONTAS – FUNDEB e**
87 **PNATE –** O Secretário Executivo, Jocimar Santos, realizou explanações sobre as
88 necessárias análises das prestações de contas do FUNDEB (Fundo de Manutenção
89 e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da
90 Educação) e PNATE (Programa Nacional de Transporte Escolar), informando as
91 datas limites referenciais de cada programa, informadas nos ofícios encaminhados
92 pela Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento e Secretaria Municipal de
93 Controle Interno, 16/03/2020 (dezesesseis de março de dois mil e vinte) e (trinta de

94 maio de dois mil e vinte), respectivamente. A Conselheira Maria da Glória questionou
95 sobre a periodicidade da Prestação de Contas, considerando ser mais transparente a
96 realização mensal. A Secretária de Educação, Professora Claudia Viana, explicou a
97 funcionalidade do DPCF (Departamento de Planejamento, Controle e Finanças) da
98 Secretaria Municipal de Educação, demonstrando a inviabilidade de ser feita
99 mensalmente. A Presidente Suzi Meri esclareceu que mesmo apresentadas em
100 blocos, as demonstrações dos recursos acabam sendo expostas por mês, o que
101 contempla a solicitação da Conselheira Maria da Glória. O Conselheiro Robson
102 Rodrigues sinalizou para a periodicidade trimestral, o que foi aceito pelo colegiado.
103 Ademais, os Conselheiros definiram o dia 26/03/2020 (vinte e seis de março de dois
104 mil e vinte), para uma Reunião Extraordinária, às 14h (quatorze horas), na sede da
105 SME, com pauta única: Análise das Prestações de Contas dos recursos do FUNDEB
106 e PNATE. **V – CONSIDERAÇÕES FINAIS.** A Secretária de Educação, Professora
107 Claudia Viana, realizou esclarecimentos sobre a atualização do cadastro dos
108 Conselheiros junto ao site do FNDE e solicitou que o CACS-FUNDEB encaminhasse
109 ofício indicando todas as substituições de modo a efetuar uma única alteração,
110 evitando possíveis bloqueios no sistema. A Conselheira Giselle Irene sinalizou para a
111 o quantitativo de conselheiros abaixo do esperado nas análises de prestação de
112 contas, o que justifica a atualização. O Secretário Executivo, Jocimar Santos,
113 sinalizou para necessária substituição dos representantes dos estudantes da
114 Educação Básica. A Secretária Municipal de Educação, Professora Cláudia Viana,
115 solicitou à Conselheira Alcineia Maria que verificasse a possibilidade de novos
116 discentes junto aos Grêmios Estudantis. O Secretário Executivo alertou para a
117 necessária definição de um novo Conselheiro para a função de vice-presidente, em
118 substituição à Juna Battaglia. A Presidente Suzi Meri indicou os nomes das
119 Conselheiras Fernanda da Silva Carvalho (representante do Sindicato dos
120 Profissionais da Educação de Duque de Caxias - SEPE) e Éricka Simone Alves de
121 Jesus Silva (representante do segmento de Pais e/ou Responsáveis - APAEP). A
122 Conselheira Fernanda da Silva Carvalho considerou inadequada a sua indicação no
123 atual momento. Sendo assim, após consulta democrática e com a aceitação da
124 maioria do colegiado, a Conselheira Éricka Simone foi escolhida a nova vice-
125 presidente do CACS-FUNDEB. Face a necessária atualização cadastral dos
126 Conselheiros, a Secretária Municipal de Educação, Professora Claudia Viana,

127 solicitou que o Conselho enviasse ofício à SME com os nomes que deverão ser
128 inseridos e os e-mails de todos os integrantes do CACS-FUNDEB. A Presidente
129 Suzi Meri informou aos presentes que o Conselheiro Sidney Campos solicitou, via
130 WhatsApp, o resgate da deliberação que solicita a adequação do Plano de Ação, de
131 maneira a viabilizar uma data específica para debate. Em decisão colegiada, a opção
132 por definir uma agenda para a expertise na reunião ordinária do mês de abril. A
133 Conselheira Maria Imaculada informou que o Conselho Tutelar deverá estar
134 encaminhando ofício com possíveis alterações na composição dos representantes do
135 Conselho Tutelar. A Presidente Suzi Meri, já em fase de encerramento do encontro
136 perguntou à Secretária Municipal de Educação se ela gostaria de apresentar um
137 recado final. Sendo assim, a Professora Claudia Viana agradeceu a oportunidade de
138 poder apresentar esclarecimentos das atividades exercidas pela Secretaria Municipal
139 de Educação, reiterando que a transparência e compromisso sempre estarão
140 alinhados em sua administração. Ademais, ressaltou que uma possível dificuldade no
141 atendimento a alguma solicitação, tem como justificativa o fato da SME também
142 depender de informações/dados de outras secretarias/instituições. Consultada sobre
143 a disponibilização da LOA (Lei Orçamentária Anual), sugeriu que o CACS-FUNDEB
144 enviasse ofício à Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento solicitando o
145 documento. A Presidente Suzi Meri agradeceu a presença de todos, dando por
146 encerrada a reunião. Não havendo mais nada a tratar, eu, Jocimar Santos Silva,
147 Secretário Executivo do Conselho, lavrei a presente ata que será lida, revisada e
148 assinada por mim e por todos os presentes. Duque de Caxias, doze de março de
149 dois mil e vinte. Jocimar Santos Silva _____,
150 Miriam de França _____,
151 Alcineia Maria Elias de Oliveira _____,
152 Sandra Nunes Adão Duarte _____,
153 Tatiane Chagas Lemos _____,
154 Robson Rodrigues de Carvalho _____,
155 Giselle Irene Lima Teixeira do Nascimento _____,
156 Marivaldo Marques Soares _____,
157 Maria Imaculada Azeredo Martins _____,
158 Fernanda da Silva Carvalho _____,

- 159 Suzi Meri de Souza Saraiva _____,
- 160 Maria da Gloria Ferreira dos Santos _____,
- 161 Éricka Simone Alves de Jesus Silva _____.