Conselho do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB/DC

Ata da Reunião Ordinária do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB/DC, realizada no dia 26 de setembro de 2019.

Aos vinte e seis dias do mês de setembro de dois mil e dezenove, às nove horas e cinquenta e três minutos, na sede da Secretaria Municipal de Educação, sito à Rua Prefeito José Carlos Lacerda, número mil quatrocentos e vinte e dois, deu-se início a Reunião Ordinária do Conselho do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação - FUNDEB, secretariado pelo funcionário Jocimar Santos Silva, com os seguintes pontos de pauta: **01 – PALAVRA DA PRESIDENTE; 02 – INFORMES DA SECRETARIA EXECUTIVA; 03 – PRESTAÇÃO DE CONTAS – 1º SEMESTRE DE 2019; 04 – GRUPO DE TRABALHO – PNATE; 05 – GRUPO DE TRABALHO – PAR; 06 – PROPOSTAS; 07 – CONSIDERAÇÕES FINAIS.** Estavam presentes os Conselheiros Titulares: Miriam de França (representante do Poder Executivo da Secretaria Municipal de Educação), Tatiane Chagas Lemos (representante dos Diretores das Escolas Municipais), Giselle Irene Lima Teixeira do Nascimento (representante do Conselho Municipal de Educação de Duque de Caxias), Suzi Meri de Souza Saraiva (representante do Sindicato dos Profissionais da Educação de Duque de Caxias - SEPE) e os Conselheiros Suplentes: Alcinéia Maria Elias de Oliveira (representante do Poder Executivo da Secretaria Municipal de Educação de Duque de Caxias), Marivaldo Marques Soares (representante do Conselho Municipal de Educação de Duque de Caxias), Carlos Maurício Franklin Lapa (representante do Sindicato dos Profissionais da Educação de Duque de Caxias - SEPE) e Éricka Simone Alves de Jesus Silva (representante do segmento de Pais e/ou Responsáveis - APAEP). Registrou justificativa de ausência o Conselheiro Titular Sidney Campos Neves (representante do segmento de Pais e/ou Responsáveis - APAEP). **01 - PALAVRA DA PRESIDENTE** – A Presidente Suzi Meri abriu a reunião realizando agradecimentos pela presença de todos e ratificando a busca pelo melhor para o Município como principal objetivo do Conselho. Apresentou Jéssica de Souza Leão como uma possível substituta de Luciana Vieira Ramos na representação do SEPE (Sindicato dos Profissionais da Educação de Duque de Caxias). A convidada agradeceu a oportunidade mencionando que realizaria

avaliação de sua participação efetiva como integrante do Conselho após acompanhar todo o desenrolar da reunião. O Secretário Executivo, Jocimar Santos, perguntou aos conselheiros sobre interesse na inserção de algum ponto de pauta. O Conselheiro Carlos Maurício solicitou que fosse incluído o ponto PROPOSTAS. Sendo assim a pauta de reunião que constava dos assuntos: 01 – PALAVRA DA PRESIDENTE; 02 – INFORMES DA SECRETARIA EXECUTIVA; 03 – PRESTAÇÃO DE CONTAS – 1º SEMESTRE DE 2019; 04 – GRUPO DE TRABALHO – PNATE; 05 – GRUPO DE TRABALHO – PAR; 06 – CONSIDERAÇÕES FINAIS, apresentou a estruturação constante às linhas 07 a 10. **INFORMES DA SECRETARIA EXECUTIVA** – O Secretário Executivo apresentou aos Conselheiros o Ofício nº 99/2019, de 2 de setembro de 2019, encaminhado pelo Sindicato Estadual dos Profissionais de Educação do RJ – Núcleo Duque de Caxias, solicitando a substituição da Conselheira Juna Battaglia da Cruz, em atendimento ao Ofício nº 19/2019/FUNDEB/DC; Ofício nº 19/2019/FUNDEB/DC, de 12 de setembro de 2019, encaminhado à Ilma Sr.a Secretária Municipal de Educação – Profª Cláudia de Araújo Viana, solicitando substituição da Conselheira Juna Battaglia da Cruz na composição do Conselho; Ofício nº 20/2019/FUNDEB/DC, de 12 de setembro de 2019, enviado à Ilma Sr.a Secretária Municipal de Educação, Profª Cláudia de Araújo Viana solicitando informações detalhadas sobre pagamentos realizados com recursos do FUNDEB, para ratificação do SIOPE. Questionado sobre o retorno dos ofícios referentes as indicações dos representantes das instituições, o Secretário Executivo respondeu que até o presente momento apenas o SEPE havia realizado retorno, através do ofício nº 99/2019, que contemplou apenas a indicação docente, restando ainda a dos servidores técnico-administrativos. A Conselheira Miriam de França mencionou que a eleição para os representantes dos estudantes da educação básica ainda não ocorreu por conta de um conflito de datas, devido ao processo de restruturação curricular da rede, mas, que estará direcionando essa demanda em breve. A Conselheira Alcinéia Maria sinalizou para os Grêmios Estudantis como um braço de apoio, comentando o movimento político dos estudantes e a possibilidade de uma eleição que contemple alunos da rede municipal. O Conselheiro Carlos Maurício afirmou ser importante o respeito às vagas da UEDC (União dos Estudantes de Duque de Caxias). O Secretário Executivo, Jocimar Santos, explicou que todas as representações receberam notificações. Em comum

acordo, a decisão final do envio de novos ofícios estendendo o prazo para mais 30 (trinta) dias. **03 – PRESTAÇÃO DE CONTAS – 1º SEMESTRE DE 2019 –** O Secretário Executivo, Jocimar Santos, agradeceu a presença do diretor do DPCF (Departamento de Planejamento, Controle e Finanças), da Secretaria Municipal de Educação do Município de Duque de Caxias, Sr. João Melhem e da Assessora Técnica, Erica Carvalho que se prontificaram a esclarecer possíveis dúvidas relativas à Prestação de Contas realizada na Reunião Extraordinária de 29/08/2019 (vinte e nove de agosto de dois mil e dezenove). A Presidente Suzi Meri solicitou esclarecimentos acerca dos bloqueios judiciais contidos nos extratos. O Sr. João Melhem relatou que a Secretaria Municipal de Educação não é a executora das normas contábeis e que essa específica situação já vem determinada por outras esferas. No entanto, apresentou um levantamento realizado pelo seu departamento sobre todos os bloqueios judiciais realizados, reiterando que valores debitados da conta em um determinado momento são creditados em posterior etapa. Estabeleceu acordo com os conselheiros participantes em realizar solicitação junto a Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, acerca de maiores esclarecimentos sobre os mesmos para que possíveis dúvidas venham a ser elucidadas. Em relação ao modo de funcionamento relativo ao recolhimento de recursos para formação do FUNDEB, o Conselheiro Carlos Maurício explanou que cada aluno da rede representa um valor específico que acarretará um total a ser repassado ao município. O Sr. João Melhem sinalizou que o quantitativo de alunos não é o fator preponderante para saldo final de FUNDEB, considerando uma boa arrecadação de impostos como ponto primordial. Explanou que o repasse final apresenta divisão em 60% (sessenta por cento), para a área do magistério e 40% (quarenta por cento) para o quadro técnico. Ademais, ratificou que os recursos do FUNDEB não estariam representando a maior fatia financeira em relação ao salário dos funcionários, tendo em média 43% (quarenta e três por cento) do saldo final disposto. O Conselheiro Carlos Maurício ratificou a importância do quantitativo de alunos e se opôs ao apresentado. A Presidente Suzi Meri considerou que o entendimento sobre a questão financeira é uma situação meramente política e lamentou que a Prefeitura Municipal de Duque de Caxias ainda não consiga apresentar um calendário de pagamento aos funcionários, já que realiza o pagamento de um pouco mais da metade da folha. O Sr. João Melhem sinalizou que em entendimentos realizados na anterior reunião deste Conselho, a solicitação

de esclarecimentos junto à Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento sobre as linhas de corte referentes aos recursos do FUNDEB a fim de buscar entendimentos mais amplos foi definida e que somente tal secretaria poderia apresentar esclarecimentos. O Conselheiro Carlos Maurício apontou para a existência de uma determinação legal que indica que no mínimo 60% (sessenta por cento) dos recursos federais devem ser aplicados à folha de pagamento, sinalizando que por uma questão eleitoreira, tais verbas acabam sendo utilizadas em sua totalidade. Ademais, alertou que a receita própria da prefeitura tem destinação obrigatória de nunca menos de 25% (vinte e cinco por cento) para a Educação, sem que ocorra fiscalização do CACS-FUNDEB e os recursos federais com 100% (cem por cento) direcionados para pagamento da folha, como uma estratégia de praticamente todas as prefeituras. A Presidente Suzi Meri mencionou que o CACS-FUNDEB vem realizando envio de ofícios convidando o Ilmo. Secretário Municipal de Fazenda e Planejamento, Sr. Carlos Soutinho de Mello, para que o mesmo pudesse realizar esclarecimentos, in loco, das diversas dúvidas relativas aos bloqueios judiciais e demais assuntos. O Conselheiro Carlos Maurício sugeriu que o *convite* ao Secretário viesse a ser substituído por uma *convocação*. O Secretário Executivo, Jocimar Santos, ratificou o envio de um ofício convocando o Sr. Carlos Soutinho de Mello para participação na próxima reunião do CACS-FUNDEB. **04 – GRUPO DE TRABALHO – PNATE –** Os integrantes do Grupo de Trabalho relativo ao acompanhamento do PNATE (Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar), os Conselheiros Carlos Maurício, Éricka Simone, Giselle Irene e Miriam de França realizaram leitura dos relatórios feitos em atendimento às visitas ocorridas no dia 16/08/2019 (dezesseis de agosto de dois mil e dezenove). A Conselheira Éricka Simone lamentou não ter sido realizada uma organização que permitisse um acompanhamento em um número maior de unidades escolares. O Conselheiro Carlos Maurício considerou que o saldo final relativo à visita foi favorável, apesar de alguns pontos ainda precisarem passar por ajustes. Citou como exemplo, a falta de um profissional que preste auxílio ao motorista para garantir uma maior segurança aos discentes e uma maior tranquilidade aos responsáveis. A Conselheira Giselle Irene comentou que há um processo em andamento para ser solucionada essa questão. A Presidente Suzi Meri sugeriu que fosse agendada uma outra visita para verificação das pendências. Os conselheiros decidiram definir a data da reunião

ordinária de outubro. **05 – GRUPO DE TRABALHO – PAR –** Os integrantes presentes do Grupo de Trabalho relativo ao acompanhamento do PAR (Plano de Ações Articuladas), os Conselheiros Marivaldo Marques e Tatiane Chagas, definiram 21/10/2019 (vinte e um de outubro de dois mil e dezenove) como a data para uma nova visita de acompanhamento, com saída prevista para às 9h (nove horas), na Secretaria Municipal de Educação de Duque de Caxias. **06 – PROPOSTAS –** O Conselheiro Carlos Maurício explanou ter utilizando a lei 11.494/2007 (onze mil, quatrocentos e noventa e quatro de dois mil e sete), em seu artigo 24 (vinte e quatro) para estruturar a base de suas solicitações à Secretaria Executiva, de acordo com a seguinte ordem: 1) Cópia do Censo Escolar do ano de 2019 (dois mil e dezenove). A Presidente Suzi Meri solicitou o envio de um ofício à equipe responsável pela citada expertise realizando convite para participação na próxima reunião do Conselho; 2) Proposta Anual Orçamentária da Secretaria Municipal de Educação para o ano de 2020 (dois mil e vinte); 3) Folha de Pagamento dos profissionais da rede educacional do Município de Duque de Caxias, discriminando os que estiverem em pleno exercício na educação básica, indicando o respectivo nível e modalidade. Após entendimentos entre os conselheiros a decisão pelo envio de dois ofícios: um para a Secretaria Municipal de Educação e outro para a Secretaria Municipal de Administração; 4) Comprovantes das transferências federais da conta do PNATE dos anos de 2016 (dois mil e dezesseis), 2017 (dois mil e dezessete), 2018 (dois mil e dezoito) e 2019 (dois mil e dezenove); 5) O processo de licitação dos transportes especiais dos anos de 2017 (dois mil e dezessete), 2018 (dois mil e dezoito) e 2019 (dois mil e dezenove); 6) Explicações do Prefeito do Município de Duque de Caxias, Ilmo. Washington Reis de Oliveira, sobre o descumprimento do plano de cargos, carreiras e atribuições, remunerações, triênios e restituição de mudanças de nível por qualificação/formação dos profissionais da Educação do Município. **07 – CONSIDERAÇÕES FINAIS –** A Conselheira Alcinéia Maria relatou ter estabelecido diálogos com o CME (Conselho Municipal de Educação) e o CAE (Conselho de Alimentação Escolar) a respeito da inicial organização da formação a ser apresentada pelos Conselhos e que terá um outro encontro para possíveis novas definições. Mencionou que a possível data para o evento deverá ser o dia 17/10/2019 (dezessete de outubro de dois mil e dezenove), na parte da manhã. Após a definição, a Presidente Suzi Meri sugeriu uma reunião extraordinária para leitura

das atas, no mesmo dia da formação, às 14h (quatorze horas), na sede da Secretaria Municipal de Educação de Duque de Caxias. Ademais, os conselheiros definiram o dia 24/10/2019 (vinte e quatro de outubro de dois mil e dezenove), às 9h (nove horas), para a reunião ordinária do mês de outubro. A Presidente Suzi Meri agradeceu a presença de todos, encerrando a reunião. Não havendo mais nada a tratar, eu, Jocimar Santos Silva, Secretário Executivo do Conselho, lavrei a presente ata que será lida, revisada e assinada por mim e por todos os presentes. Duque de Caxias, vinte e seis de agosto de dois mil e dezenove. Jocimar Santos Silva _____,

Alcinéia Maria Elias de Oliveira _____,

Miriam de França _____,

Tatiane Chagas Lemos _____,

Giselle Irene Lima Teixeira do Nascimento _____,

Marivaldo Marques Soares _____,

Carlos Maurício Franklin Lapa _____,

Suzi Meri de Souza Saraiva _____,

Ericka Simone Alves de Jesus Silva _____.