



1 CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE DUQUE DE CAXIAS - RJ. ATA DA  
2 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE  
3 DUQUE DE CAXIAS – RJ. Aos vinte e quatro dias do mês de maio de dois mil e  
4 vinte e dois, às treze horas, no Auditório da SME, ocorreu a Quarta Reunião  
5 Ordinária do Conselho Municipal de Educação de Duque de Caxias - RJ, com a  
6 presença da presidente do Conselho Municipal de Educação, Professora ROSELI  
7 RAMOS DUARTE FERNANDES e secretariada por mim, JOSÉLIA MUZI  
8 NARCISO, para tratar da seguinte ordem do dia: **I. Palavra da Presidente. II.**  
9 **Aprovação da Ata:** 3º Reunião Ordinária de 2022. **III. Câmara de Educação**  
10 **Infantil:** **3.1. Pedidos de Recurso:** **a.** Colégio BJD Educação É Fundamental –  
11 2020 (Extraordinário – 2º); **b.** Centro Educacional Primeiro Degrau – 2020  
12 (Extraordinário – 1º); **c.** Centro Educacional Ribeiro Alves – 2021 (Extraordinário –  
13 1º); **d.** Centro Educacional Roberta Lopes – 2021 (Extraordinário – 1º); **e.** Pré-  
14 Escola Favo de Mel – 2021 (Recurso Legal); **f.** Creche Escola Happy Kids – 2021  
15 (Recurso Legal); **g.** Creche Escola Centro Interativo de Aprendizado Cuida Bem –  
16 2021 (Recurso Legal); **h.** Instituto Adonai – 2021 (Recurso Legal). **3.2. Pedido de**  
17 **Arquivamento:** **a.** Creche Escola Aquarela da Criança – 2021 (Ampliação de  
18 atendimento para o 1º Ano). **IV. Ofícios expedidos:** **1. Ofício CME/DC nº21/2022:**  
19 Encaminha à Câmara Municipal de Vereadores de Duque de Caxias convite para  
20 a servidora Charlene Ausquia participar do Grupo de Trabalho Ampliado de  
21 acompanhamento e estudo da LOA, formado por Conselheiros do Conselho  
22 Municipal de Educação, Conselho de Alimentação Escolar e Conselho de  
23 Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB; **2. Ofício CME/DC nº22/2022:**  
24 Solicita à Secretaria Municipal de Governo que informe a este Colegiado o  
25 Cronograma de adequação da LOA para o ano de 2023, caso já tenha sido  
26 elaborado; **3. Ofício CME/DC nº23/2022:** Solicita à Secretaria Municipal de  
27 Educação esclarecimentos sobre o abastecimento das Unidades Escolares no  
28 que tange aos itens de limpeza, higiene e materiais pedagógicos, planejamento  
29 referente ao abastecimento desses materiais e a periodicidade de sua distribuição,  
30 previsão para melhoria na infraestrutura de informática das Unidades Escolares e  
31 previsão para a entrega dos uniformes escolares; **3.1. Ofício**  
32 **nº1208/2022/GS/SME:** Encaminha ao Conselho Municipal de Educação  
33 respostas aos questionamentos realizados. **4. Ofício CME/DC nº26/2022:** Solicita  
34 à Secretaria Municipal de Educação / Subsecretaria de Acompanhamento às  
35 Ações Institucionais, informações sobre o planejamento de obras e reformas das  
36 Unidades Escolares. Solicita ainda que seja informado se há previsão de  
37 construção de creche e/ou escola no ano de 2022; **4.1. Ofício**  
38 **nº1238/2022/GS/SME:** Encaminha ao Conselho Municipal de Educação resposta  
39 referente à realização de obras e reformas nas Unidades Escolares da Rede  
40 Municipal de Ensino. **5. Ofício CME/DC nº27/2022:** Solicita a Subsecretaria  
41 Pedagógica / Coordenadoria de Educação Especial informações quanto ao  
42 quantitativo de alunos público-alvo da Educação Especial, matriculados na Rede  
43 Pública Municipal de Ensino de Duque de Caxias, com a especificação das  
44 respectivas deficiências; **5.1. Ofício nº1227/2022/GS/SME:** Encaminha ao  
45 Conselho Municipal de Educação os dados obtidos pela Coordenadoria de  
46 Educação Especial, em resposta ao Ofício CME/DC nº27/2022. **6. Ofício**  
47 **CME/DC nº28/2022:** Solicita à Secretaria Municipal de Educação / Subsecretaria  
48 Pedagógica informações acerca das equipes que dão suporte às Unidades



49 Escolares nos assuntos voltados à situação psicossocial dos estudantes no  
50 retorno pós-pandemia; **6.1. Ofício n°1173/2022/GS/SME:** Encaminha ao  
51 Conselho Municipal de Educação relatório referente aos atendimentos ofertados  
52 pelo NUMP – Núcleo Multiprofissional, em resposta ao Ofício CME/DC n°28/2022;  
53 **7. Ofício CME/DC n°29/2022:** Solicita à Secretaria Municipal de Saúde  
54 informações de sua rede de Atendimento a fim de a Secretaria Municipal de  
55 Educação firmar uma possível parceria para atender aos alunos matriculados na  
56 Rede Pública Municipal de Ensino de Duque de Caxias. **V. Ofícios recebidos: 1.**  
57 **Ofício PJTC EDUC n°146/2022:** Solicita ao Conselho Municipal de Educação que  
58 no prazo de 15 (quinze) dias realize com urgência vistoria na sede provisória da  
59 Escola Municipal Montese, situada na Rua Narciso, n°03, quadra 08, Vila Canaã,  
60 a fim de verificar as atuais condições estruturais do imóvel, devendo ser  
61 esclarecido se as melhorias informadas pela Secretaria Municipal de Educação de  
62 Duque de Caxias atendem aos alunos da Unidade. **[Agendar Visita]; 2. Ofício**  
63 **PJTC EDUC n°185/2022:** Solicita ao Conselho Municipal de Educação que no  
64 prazo de 30 (trinta) dias realize visita in loco na Escola Municipal Barro Branco, a  
65 fim de verificar se os problemas estruturais identificados na primeira vistoria foram  
66 solucionados. **[Agendar Visita]; 3. Ofício PJTC EDUC n°189/2022:** Solicita ao  
67 Conselho Municipal de Educação que no prazo de 30 (trinta) dias realize visita in  
68 loco na Creche e Pré-Escola Municipal Monsenhor Librelotto, a fim de verificar se  
69 os problemas estruturais identificados na primeira vistoria foram solucionados.  
70 **[Agendar Visita]; 4. Ofício PJTC EDUC n°194/2022:** Solicita ao Conselho  
71 Municipal de Educação que no prazo de 30 (trinta) dias realize visita in loco na  
72 Escola Municipal Carmem Corrêa de Carvalho Reis Braz, a fim de verificar as  
73 condições físicas da Unidade, se estão compatíveis com as resoluções desse  
74 Colegiado e de acordo com as normas pertinentes. **[Agendar Visita]; 5. Ofício**  
75 **PJTC EDUC n°198/2022:** Solicita ao Conselho Municipal de Educação que no  
76 prazo de 30 (trinta) dias realize visita in loco no CIEP 407 – Neuza Goulart  
77 Brizola, a fim de verificar se as condições físicas da Unidade estão compatíveis  
78 com as resoluções desse Colegiado e de acordo com as normas pertinentes.  
79 **[Agendar Visita]; 6. Ofício PJTC EDUC n°211/2022:** Solicita ao Conselho  
80 Municipal de Educação que no prazo de 30 (trinta) forneça relatório atualizado  
81 das obras realizadas na Escola Municipal Santo Amaro e na nova sede, conforme  
82 determinação da Ação Civil Pública n°0023212-36.2010.8.19.0021, bem como  
83 prestando informações acerca das irregularidades apontadas no último relatório,  
84 informando sobre a situação estrutural da unidade, com o retorno às aulas  
85 presenciais. **[Agendar Visita]; 7. Ofício n°1009/2022/GS/SME:** Solicita ao  
86 Conselho Municipal de Educação que realize o encaminhamento de 04 (quatro)  
87 representantes para composição da Comissão de Reestruturação Curricular do  
88 Município de Duque de Caxias; **8. Ofício n°003/22-DAISE/SME:** Solicita ao  
89 Conselho Municipal de Educação a reavaliação do Artigo 9º, §4º da Deliberação  
90 CME/DC n°03/2006. **9. Ofício SEPE n°47/2022:** Solicita ao Conselho Municipal  
91 de Educação a substituição da Conselheira Izabel Cristina Gomes da Costa  
92 Paolino pela Professora Valéria dos Santos de Oliveira, a contar de 25 de maio de  
93 2022. **VI. GT da LOA:** Grupo de Trabalho com a participação da servidora  
94 Charlene Ausquia, agendado para 30/06/2022, às 13h, no Auditório da Secretaria  
95 Municipal de Educação. Estiveram presentes a 4ª Reunião Ordinária os seguintes  
96 Conselheiros: ANA CLÁUDIA GOMES CUNHA DE CARVALHO, DIEGO SANTOS



97 FERREIRA, EDSON DE FREITAS REIS, EVELANE RAMOS ANJOS DO  
98 NASCIMENTO, GISELLE JOSÉ DE FARIAS, IZABEL CRISTINA GOMES DA  
99 COSTA PAOLINO, MARIA CRISTINA DE OLIVEIRA SILVEIRA, RAFAEL ELLER  
100 DE ARAÚJO, ROBERTA LOBO PEREIRA, ROBSON RODRIGUES DE  
101 CARVALHO, SIDNEY CAMPOS NEVES, SOLANGE BERGAMI E O ASSESSOR  
102 TÉCNICO CLAYTON MORGADO SENTO SÉ. **I. Palavra da Presidente:** A  
103 presidente do CME, Professora Roseli Duarte esclareceu que conforme foi  
104 deliberado na última Plenária, após o encontro de formação dos Conselheiros  
105 prosseguiria com a Quarta Plenária, a fim de otimizar o tempo. Parabenizou os  
106 Conselheiros do CME por estarem todos presentes na formação e ressaltou que  
107 foi um momento proveitoso e gratificante. Destacou sua gratidão pelo  
108 comparecimento dos familiares do Professor Oswaldo da Silva Filho na  
109 homenagem póstuma realizada pelo CME. **II. Aprovação da Ata:** **2ª Reunião**  
110 **Ordinária.** A Secretária Executiva informou ter encaminhado a Ata aos  
111 Conselheiros no dia 16/05 (dezesesseis de maio) para análise e pronunciamento e  
112 não houve solicitação de ressalvas. A Conselheira Solange Bergami solicitou um  
113 acréscimo a sua fala nas linhas 133 e 134, sendo contemplada. **A Ata da 3ª**  
114 **Reunião Ordinária foi aprovada por unanimidade.** **III. Câmara de Educação**  
115 **Infantil:** **1. Pedidos de Recurso:** **a.** Colégio BJD Educação É Fundamental –  
116 2020 (Extraordinário – 2º); **b.** Centro Educacional Primeiro Degrau – 2020  
117 (Extraordinário – 1º); **c.** Centro Educacional Ribeiro Alves – 2021 (Extraordinário –  
118 1º); **d.** Centro Educacional Roberta Lopes – 2021 (Extraordinário – 1º); **e.** Pré-  
119 Escola Favo de Mel – 2021 (Recurso Legal); **f.** Creche Escola Happy Kids – 2021  
120 (Recurso Legal); **g.** Creche Escola Centro Interativo de Aprendizado Cuida Bem –  
121 2021 (Recurso Legal); **h.** Instituto Adonai – 2021 (Recurso Legal). A Secretária  
122 Executiva apresentou os pedidos de recursos realizados pelos Representantes  
123 Legais. O assessor Técnico, Clayton Morgado esclareceu que os recursos  
124 extraordinários solicitados pelos Representantes Legais estão relacionados à  
125 apresentação do Alvará Definitivo. **Os Conselheiros aprovaram por**  
126 **unanimidade os recursos solicitados pelos Representantes Legais.** A  
127 Secretária Executiva informou que encaminhará os processos a Coordenadoria  
128 de Inspeção Escolar informando o deferimento dos recursos. **2. Pedido de**  
129 **Arquivamento:** **a.** Creche Escola Aquarela da Criança – 2021 (Ampliação de  
130 atendimento para o 1º Ano). A Secretária Executiva deu ciência aos Conselheiros  
131 acerca do arquivamento do processo e esclareceu que a Instituição tem  
132 autorização para ofertar Educação Infantil e o processo arquivado solicitava  
133 ampliação de atendimento para o 1º Ano de Escolaridade. **IV. Ofícios expedidos:**  
134 **1. Ofício CME/DC nº21/2022:** Encaminha à Câmara Municipal de Vereadores de  
135 Duque de Caxias convite para a servidora Charlene Ausquia participar do Grupo  
136 de Trabalho Ampliado de acompanhamento e estudo da LOA, formado por  
137 Conselheiros do Conselho Municipal de Educação, Conselho de Alimentação  
138 Escolar e Conselho de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB.  
139 Outrossim, o Conselho Municipal de Educação solicita que seja informada uma  
140 data para agendamento do encontro. A Secretária Executiva informou que está  
141 aguardando a confirmação de data. **2. Ofício CME/DC nº22/2022:** Solicita à  
142 Secretaria Municipal de Governo que informe a este Colegiado o Cronograma de  
143 adequação da LOA para o ano de 2023, caso já tenha sido elaborado; **3. Ofício**  
144 **CME/DC nº23/2022:** Solicita à Secretaria Municipal de Educação que sejam



145 esclarecidos ao colegiado os questionamentos que seguem: **a)** Como funciona o  
146 abastecimento das Unidades Escolares no que tange aos itens de limpeza,  
147 higiene e materiais pedagógicos? **b)** Como é o planejamento da Secretaria  
148 Municipal de Educação referente ao abastecimento desses materiais e a  
149 periodicidade de sua distribuição? **c)** Qual a previsão para melhoria na  
150 infraestrutura de informática das Unidades Escolares? **d)** Qual a previsão para a  
151 entrega dos uniformes escolares? **3.1. Ofício nº1208/2022/GS/SME:** Encaminha  
152 ao Conselho Municipal de Educação as respostas aos questionamentos  
153 realizados. **a)** Os materiais pedagógicos, de limpeza e higiene são entregues  
154 mensalmente ou conforme solicitação do diretor da Unidade Escolar. **b)** Os  
155 materiais citados acima foram planejados para serem distribuídos de acordo com  
156 levantamento do quantitativo de educandos por Unidade Escolar. **c)** Existem dois  
157 processos em andamento para melhoria da infraestrutura da Rede Municipal de  
158 Educação. O processo 010/001368/2022 visa à contratação de empresa para  
159 locação de computadores novos, para substituição de computadores obsoletos  
160 das Unidades Escolares. O processo 010/001369/2022 visa à contratação de  
161 empresa para manutenção preventiva e corretiva de computadores, onde  
162 aumentará a oferta técnica para resolução de eventuais problemas. **d)** Encontra-  
163 se em andamento processo licitatório de uniforme sob o nº 010/001294/2020 que  
164 foi aberto em 03/07/2020, cujo objeto é aquisição de uniformes escolares, para  
165 atender à Rede Pública Municipal de Ensino de Duque de Caxias, de acordo com  
166 especificações e quantitativos através do Sistema de Registro de Preços. Ao  
167 longo de tramitação processual, vários ajustes foram realizados no Termo de  
168 Referência, atendendo a legislação em vigor, Decretos do Município bem como  
169 Controle Interno. Após a divulgação do Pregão Eletrônico nº 003/2022, marcado  
170 para 11/02/2022, algumas empresas solicitaram esclarecimento o que foi  
171 prontamente atendido por esta Secretaria. O TCE RJ, através do processo nº  
172 203.318-2/2022, solicitou uma Representação e adoção de algumas  
173 determinações antes de realização do certame, sendo necessária a suspensão do  
174 pregão. Após atendimento a todas as recomendações e determinações, bem  
175 como ajustes no Termo de Referência, o processo encontra-se no Setor de  
176 Licitações/SMG para que seja marcada uma nova data do pregão eletrônico. A  
177 Secretária Executiva procedeu à leitura dos Ofícios expedido e recebido. A  
178 Conselheira Solange Bergami solicitou esclarecimentos acerca da resposta dada  
179 à letra “c”, ou seja, se os tablets amarelos estão incluídos na substituição dos  
180 computadores obsoletos. Ressaltou a importância de o Conselho tomar  
181 conhecimento de como está o atendimento aos educandos nas Unidades  
182 Escolares. A presidente do CME, Professora Roseli Duarte apresentou a proposta  
183 de solicitar um complemento à resposta dada à letra “c” de forma que contemple a  
184 questão dos tablets, demais equipamentos utilizados pelos estudantes e as  
185 Unidades Escolares que fazem este atendimento. **Proposta aprovada pelos**  
186 **Conselheiros.** A Conselheira Solange Bergami solicitou uma explicação referente  
187 ao processo licitatório para aquisição dos uniformes ser do ano de 2020 e ainda  
188 não ter havido uma resposta. A presidente do CME, Professora Roseli Duarte  
189 pontuou que hoje foi informada de que a nova licitação foi marcada para o dia 03  
190 (três) de junho, pois o processo retornou ao TCE em virtude de algumas  
191 empresas terem levantados alguns questionamentos. **4. Ofício CME/DC**  
192 **nº26/2022:** Solicita à Secretaria Municipal de Educação / Subsecretaria de





193 Acompanhamento às Ações Institucionais informações atualizadas sobre o  
194 planejamento de obras e reformas das Unidades Escolares. O Conselho  
195 Municipal de Educação solicita ainda que seja informado se há previsão de  
196 construção de alguma creche e/ou escola no ano de 2022. **4.1. Ofício**  
197 **nº1238/2022/GS/SME:** Em resposta à solicitação contida no Ofício em epígrafe,  
198 encaminhando os Memorandos de número 25 e 26/2022, expedidos pela SAAI  
199 (Subsecretaria de Acompanhamento às Ações Institucionais). A. Memorando nº  
200 025/SAAI/2022-SME: Encaminha em anexo, o cronograma atualizado de  
201 reformas realizadas, em andamento e previstas nas escolas, creches e CCAICS.  
202 Tais informações visam esclarecer as solicitações manifestadas pelo Conselho  
203 Municipal de Educação por meio do ofício nº 26/2022 – CME/DC. Cabe informar  
204 que se encontram em execução obras de construção das novas sedes das  
205 Unidades Escolares Dr<sup>a</sup>. Zilda Arns Neuman, Montese e Santo Amaro. Também  
206 se encontram em fase de construção 04 (quatro) Creches nos bairros do Corte  
207 Oito, Jardim Anhangá, Imbariê e Chácara Rio Petrópolis. Além das creches  
208 citadas, há seis (6) escolas de Ensino Fundamental em construção nos bairros  
209 Parque das Missões, Jardim Olavo Bilac, Imbariê, Cangulo, Xerém e Parque  
210 Paulista. Foram licitados e encontram-se em fase de elaboração contratual  
211 processos para a construção de mais duas (2) Unidades Escolares nos bairros  
212 Vinte e Cinco de Agosto e Jardim Primavera. **Reformadas:** Creche Abne  
213 Marques de Abreu, Creche E. M. Benício José da Silva, CCAIC Olavo Bilac,  
214 Creche e Pré Esc. Prof<sup>a</sup> Armanda Álvaro Alberto, Creche Prof<sup>a</sup> Laura D'Aquino  
215 Longo, E. M. Alto da Boa Vista, E. M. Aline Gonçalves de Lima, E. M. Visconde de  
216 Itaboraí, CIEP 405 – Ministro Santiago Dantas, E. M. Helena Aguiar de Medeiros,  
217 E. M. José Medeiros Cabral – Reforma na cozinha e refeitório, E. M. Prof. Romeu  
218 Menezes dos Santos – Reforma realizada pela Secretaria de Urbanismo, E. M.  
219 Coronel Eliseu – Reforma realizada pela Secretaria de Urbanismo, E. M. Nossa  
220 Senhora do Pilar, E. M. Maria das Graças Cardoso Bighi, E. M. Prof<sup>a</sup> Carmen  
221 Corrêa de Carvalho Reis Braz, CIEP 120 – Monteiro Lobato, E. M. Luiz Gama  
222 Borges, E. M. Senador Afonso Arinos, E. M. Pedro Rodrigues do Carmo, E. M.  
223 Jardim Anhangá, E. M. Brasília, E. M. Barão do Amapá. **Reformas em**  
224 **Andamento:** E. M. Prof<sup>a</sup> Zilla Junger da Silva, E. M. General Sampaio, E. M. Nísia  
225 Vilela Fernandes, Creche José Carlos Theodoro, CIEP 015 – Henfil, E. M. Prof.  
226 Jair Alves de Freitas, E. M. Prof<sup>a</sup> Dulce Trindade Braga. **Reformas previstas**  
227 **para o 2º semestre de 2022:** E. M. Hermínia Caldas da Silva, E. M. Prof<sup>a</sup> Dalva  
228 Borges da Cunha, E. M. Prof. João Faustino de França Sobrinho, E. M. Ruy  
229 Barbosa, E. M. Paulo Roberto de Moraes Loureiro, E. M. Prof. Vilmar Bastos  
230 Furtado, E. M. Rotary, E. M. Jayme Fichman. **OBS:** A E. M. Prof. Paulo Freire  
231 será contemplada por meio do processo nº 010/001151/2021. A E. M. Regina Celi  
232 da Silva Cerdeira será contemplada por meio do processo nº 010/000307/2022. **B.**  
233 Memorando nº 026/SAAI/2022-SME: Encaminha registro fotográfico das Unidades  
234 Escolares que passaram por obras e reformas indicadas no memorando  
235 nº25/SSAI/2022-SME com a finalidade de subsidiar resposta ao ofício nº26 do  
236 CME/DC. Em tempo, informamos que a reforma na cozinha e refeitório da E. M.  
237 José Medeiros Cabral encontra-se em andamento. Acrescentamos ainda as  
238 seguintes Unidades Escolares como reformadas: E. M. Nossa Senhora Aparecida,  
239 E. M. Parque Capivari, E. M. Presidente Costa e Silva, E. M. Todos os Santos,  
240 Creche e Pré-Escola Maria Lúcia de Andrade Ribeiro e E. M. Dulce Trindade



241 Braga. Informamos ainda que há em construção no bairro Campos Elíseos de  
242 uma Creche. Encontram-se também em andamento os processos de ampliação  
243 das Creches Poetisa Cecília Meireles e Prof. João de Oliveira. A Secretária  
244 Executiva apresentou o Ofício encaminhado pelo Gabinete da Secretária em  
245 resposta à solicitação do CME. O Conselheiro Sidney Campos relatou que na E.  
246 M. Prof<sup>a</sup>. Carmém Correa havia um problema muito sério de infraestrutura e no  
247 Ofício apresentado aos Conselheiros à respectiva Unidade Escolar aparece como  
248 reformada. O Conselheiro enfatizou que após primeira reforma, o Conselho não  
249 retornou mais a Unidade Escolar, e as informações recebidas sobre as condições  
250 físicas não são muito boas. A presidente do CME sugeriu que o Conselho  
251 realizasse uma visita para constatar as melhorias realizadas. Citou que a escola  
252 foi toda reformada e as pendências resolvidas. A Secretaria Executiva informou  
253 que consta na pauta uma solicitação do Ministério Público para realização de  
254 visita nesta Unidade Escolar. O Conselheiro Robson solicitou ao Conselheiro  
255 Sidney Campos que compartilhasse as informações recebidas por ele referente à  
256 Unidade. O Conselheiro Sidney Campos esclareceu: 1º - Nesta Unidade Escolar  
257 existia um problema de infraestrutura gravíssimo; 2º- É uma escola locada, por  
258 este motivo não se realiza investimento em obras de infraestrutura. A presidente  
259 do CME esclareceu que o prédio da E. M. Prof<sup>a</sup> Carmem Correa atualmente é do  
260 Município, pois houve uma desapropriação do imóvel. Explicou que o problema  
261 estrutural do terceiro andar, que inclusive não funcionava, foi resolvido e que  
262 anteriormente tinham alguns impedimentos para realização de uma obra deste  
263 porte, por ser um prédio alugado. Acrescentou que além da reforma da referida  
264 Unidade Escolar, houve o lançamento da construção de uma nova escola para  
265 atender a clientela da Comunidade Getúlio Cabral, de onde vem a maior demanda  
266 de alunos da E. M. Prof<sup>a</sup> Carmem Correa. A Conselheira Solange Bergami  
267 agradeceu as informações prestadas ao Conselho referente às Unidades que  
268 foram reformadas, as que estão com obras em andamento e com previsão de  
269 obras. A Conselheira destacou a importância das informações recebidas, em  
270 virtude de ter trazido um fator importante, a construção de novas creches, em  
271 bairros em que havia uma solicitação antiga dos Conselheiros da Sociedade Civil,  
272 como: Corte Oito, Jardim Anhangá e Chácara Rio-Petrópolis. Destacou que o  
273 Conselheiro Sidney Campos acompanhou durante muito tempo a questão do  
274 espaço físico da Creche Municipal Laura de Menezes e como o imóvel não é  
275 próprio, a Prefeitura ficou na mesma situação em relação à reforma estrutural  
276 desta Unidade. Citou que no bairro Parque das Missões tem uma situação crônica  
277 porque só tem uma Creche, a qual se encontra em estado crítico e um CIEP, que  
278 está fazendo parceria com a prefeitura. A Conselheira Solange Bergami  
279 demonstrou sua preocupação em não ter visto na relação das escolas a serem  
280 reformadas a E. M. Maria Clara Machado. Pontuou que o prédio também não é  
281 próprio e a condição física da Unidade Escolar é lastimável. Solicitou que o  
282 Conselho realizasse uma visita a esta escola devido à importância de conhecer  
283 sua estrutura a fim de dialogar com a SME a perspectiva da construção uma nova  
284 Unidade naquele bairro. A presidente do CME, Professora Roseli Duarte  
285 esclareceu que aquele bairro foi contemplado com construções do Projeto “Minha  
286 Casa, Minha Vida”, através do PAR e dentro deste projeto há previsão de  
287 construção de alguns equipamentos públicos, como: Creches, Escolas, CRAS e  
288 Posto de Saúde. Para aquela localidade, com recursos do PAR, existe a previsão



289 de construção de escola, sendo que a Secretária responsável é a de Urbanismo,  
290 em virtude do convênio firmado. Esclareceu que ao assinar o convênio, o  
291 Município tem a responsabilidade de construir estes equipamentos, devido ao  
292 aumento significativo da população naquela localidade. Como não houve a  
293 confirmação por parte da Secretaria Municipal de Urbanismo que a construção se  
294 daria no ano de 2022, a SME preferiu não colocá-la relação apresentada. A  
295 presidente do CME esclareceu que na E. M. Maria Clara Machado estão sendo  
296 realizados alguns reparos e para amenizar a situação, a Secretaria Municipal de  
297 Educação realizou a tentativa de uma gestão compartilhada com os CIEPs da  
298 proximidade, inclusive um deles com muitas salas ociosas, mas com muita  
299 resistência por parte da comunidade escolar pelo deslocamento a ser feito. O  
300 Conselheiro Sidney Campos relatou ter constatado após análise do Memorando  
301 nº 025/SAAI/2022-SME, não haver previsão para construção de Unidade Escolar  
302 no Bairro Chacrinha – 1º Distrito. Justificou que há algum tempo foi realizada uma  
303 solicitação de construção de uma nova Unidade Escolar naquela localidade em  
304 virtude da demanda existente e da necessidade dos alunos se deslocarem para  
305 Unidades Escolares mais distantes de suas residências. A presidente do CME  
306 apresentou a proposta de encaminhar um ofício à Secretaria Municipal de  
307 Educação contendo nova solicitação. **Proposta aprovada por todos.** **5. Ofício**  
308 **CME/DC nº 27/2022:** Solicita a Subsecretaria Pedagógica / Coordenadoria de  
309 Educação Especial informações quanto ao quantitativo de alunos público-alvo da  
310 Educação Especial, matriculados na Rede Pública Municipal de Ensino de Duque  
311 de Caxias, com a especificação das respectivas deficiências. **5.1. Ofício**  
312 **nº1227/2022/GS/SME:** Encaminha ao Conselho Municipal de Educação os dados  
313 obtidos pela Coordenadoria de Educação Especial, em resposta ao Ofício  
314 CME/DC nº27/2022; - Em atendimento à solicitação constante no ofício nº  
315 27/2022 - CME/DC, informamos que a Rede Municipal de Ensino de Duque de  
316 Caxias, de acordo com dados extraídos do Mapa Estatístico de março de 2022,  
317 tem 2.980 estudantes público-alvo da Educação Especial matriculados em  
318 Unidades de Ensino distribuídas pelos quatro Distritos. Tipos de deficiência:  
319 Deficiência intelectual: 1106 (Quantitativo aproximado); Deficiências múltiplas:  
320 464 (Quantitativo aproximado); Transtorno do Espectro Autista: 1035 (Quantitativo  
321 aproximado); Deficiência visual e baixa visão: 49 (Quantitativo aproximado);  
322 Deficiência auditiva/surdez: 130 (Quantitativo aproximado) e Deficiência física: 36  
323 (Quantitativo aproximado). Total: 2820 (Quantitativo aproximado). Dentre os 2.980  
324 estudantes público-alvo da Educação Especial, 53 são alunos com altas  
325 habilidades/superdotação (AH/SD) e 107 apresentam indicativos de deficiência,  
326 mas ainda não apresentam laudo. A Conselheira Solange Bergami sugeriu que o  
327 quantitativo de alunos com deficiência fosse encaminhado por escola a fim de o  
328 Conselho tomar conhecimento das Unidades Escolares nas quais estes alunos  
329 estão matriculados. Citou que sentiu falta dos dados referentes aos Agentes de  
330 Apoio à Inclusão, devido já ter sido iniciado um debate sobre esta necessidade da  
331 Rede Municipal. Ressaltou que a Professora Roseli Duarte já havia sugerido a  
332 participação na Reunião do CME de um representante da Coordenadoria da  
333 Educação Especial. A Conselheira Solange Bergami sugeriu que fosse realizado  
334 o convite para serem explicadas as dificuldades que a Coordenadoria tem  
335 encontrado, como é realizado o acompanhamento desses alunos e se o  
336 quantitativo dos Agentes de Apoio está dando conta. Ressaltou que já havia



337 pontuado em uma reunião anterior a necessidade de o CME verificar se a  
338 Deliberação CME nº16/2016, que fixa normas para a Educação Especial na  
339 Educação Básica, está atualizada ou se há necessidade de adequar esta  
340 normatização. A presidente do CME, Professora Roseli Duarte propôs como  
341 encaminhamento convidar a Coordenadora da Educação Especial, Professora  
342 Renata Vogas a fim de realizar uma apresentação ao CME acerca dos tipos de  
343 deficiências, do atendimento prestado pelos Agentes de Apoio à Inclusão a estes  
344 alunos e o quantitativo de Sala de Recursos. A Conselheira Maria Cristina relatou  
345 a dificuldade do Agente de Apoio se adequar às especificidades do aluno com  
346 deficiência, por este motivo está ocorrendo um número muito grande de  
347 desistência desses profissionais. Afirmou que um dos objetivos da Educação  
348 especial é desenvolver a autonomia dos alunos e a partir do trabalho  
349 desenvolvido, nem todos terão a necessidade de um atendimento integral por  
350 parte do Agente de Apoio à Inclusão, pois nem sempre será necessário um  
351 Agente por aluno. A presidente do CME sugeriu que fosse solicitada a  
352 Coordenadoria de Educação Especial uma apresentação da estrutura da  
353 Educação Especial no Município, a qual englobará todos os pontos levantados  
354 pelos Conselheiros. **Proposta aprovada pelos Conselheiros.** **6. Ofício**  
355 **CME/DC nº28/2022:** Informa à Secretaria Municipal de Educação / Subsecretaria  
356 Pedagógica que o Conselho Municipal de Educação, em sua última Reunião  
357 Ordinária ocorrida no dia 26 de abril de 2022, debateu sobre a situação  
358 psicossocial dos estudantes no retorno pós-pandemia e as implicações no  
359 ambiente escolar. Assim, com base no debate acima exposto, solicita informações  
360 acerca das equipes da Secretaria Municipal de Educação, que dão suporte às  
361 Unidades Escolares nos assuntos voltados a esta temática, visto a importância da  
362 divulgação do serviço ofertado. **6.1. Ofício nº1173/2022/GS/SME:** Encaminha ao  
363 Conselho Municipal de Educação relatório referente aos atendimentos ofertados  
364 pelo NUMP – Núcleo Multiprofissional, em resposta ao Ofício CME/DC nº28/2022;  
365 - Encaminha Relatório referente aos atendimentos ofertados pelo Núcleo  
366 Multiprofissional, de forma a responder o Ofício nº28/2022 - CME/DC. O Núcleo  
367 Multiprofissional (NUMP), que integra o Departamento de Educação Básica (DEB),  
368 foi implementado na Secretaria Municipal de Educação de Duque de Caxias no  
369 ano de 2017, visando atender diferentes demandas observadas nas Unidades de  
370 Ensino. Formada por sete Assistentes Sociais, quatro Psicólogas e uma  
371 Fonoaudióloga, a equipe atua conforme o calendário da Secretaria e, por meio de  
372 agendamento de visitas, realiza intervenções junto às Unidades Escolares, bem  
373 como se encontra em constante construção de parcerias intersetoriais para o  
374 fortalecimento de vínculos com a rede de proteção. As atividades desenvolvidas  
375 pelo NUMP ocorrem em respostas às demandas legitimadas da Rede, com  
376 caráter individual ou coletivo, sendo concretizadas por meio de programas,  
377 projetos e ações específicas de acordo com a demanda de cada Unidade Escolar.  
378 Dentre as principais ações e intervenções realizadas por este Núcleo no retorno  
379 pós-pandemia, destacam-se: identificação junto às equipes pedagógicas das  
380 necessidades psicossociais observadas no ambiente escolar; atendimentos  
381 individuais; visita e acompanhamento das Unidades Escolares de acordo com as  
382 demandas apresentadas; elaboração de projetos e ações relacionados às  
383 respectivas áreas de atuação e execução dos mesmos; ampliação do diálogo  
384 sobre diversos temas de acordo com as demandas apresentadas presencial e/ou





385 virtualmente (palestras, rodas de conversa, dinâmicas, eventos, formações e  
386 grupos de estudos); orientação aos profissionais, Equipe Diretiva, alunos e  
387 famílias quanto aos direitos sociais e como acessá-los, articulando ações  
388 intersetoriais. Conforme assinalado anteriormente, na ocasião do retorno às  
389 atividades escolares presenciais, o Núcleo Multiprofissional se ocupou na  
390 elaboração e execução de novos projetos, bem como na oferta continuada de  
391 ações e projetos estabelecidos anteriormente, sendo estes: **Projeto Ação de**  
392 **Prevenção e combate ao Bullying no Cotidiano Escolar; Projeto Consciência**  
393 **Afetiva e Aprendizagem; Projeto Enfrentamento às violências no contexto**  
394 **escolar: Como agir?; Projeto Orientação ao Educando; Projeto Distúrbio**  
395 **Articulatório Funcional: Definição e Possibilidades de Intervenções**  
396 **Pedagógicas em sala de aula; Projeto Mediação de Conflitos no Ambiente**  
397 **Escolar; Projeto Comunicação não Violenta no Ambiente Escolar; Projeto**  
398 **Setembro Amarelo; Projeto Afetividade na Sala de Aula de Educação Infantil;**  
399 **Projeto Educação e Assistência: um olhar atento para o aluno e sua família;**  
400 **Projeto Educação é prevenção contra Violência na Escola de Campo;**  
401 **Projeto Escola que Previne; Projeto de Vida “A Hora é Essa!”; Projeto A**  
402 **Interface entre Educação e Socioeducação: A Escola como Fator de**  
403 **Potencialização para Estudantes em Cumprimento de Medidas**  
404 **Socioeducativas.** A presidente do CME apresentou a proposta de convidar um  
405 representante do Núcleo Multiprofissional para realizar uma apresentação do  
406 trabalho desenvolvido nas Unidades Escolares pelo setor com apresentação de  
407 estudos de caso. A Conselheira Solange Bergami destacou a importância de  
408 serem apresentados pela equipe os dados dos atendimentos realizados anterior e  
409 posterior à pandemia. **Proposta aprovada pelos Conselheiros.** O Colegiado  
410 deliberou que a apresentação do NUMP deverá ocorrer em dias distintos à  
411 apresentação da Coordenadoria de Educação Especial. **7. Ofício CME/DC**  
412 **nº29/2022:** Informa que o Conselho Municipal de Educação, em sua última  
413 Reunião Ordinária ocorrida no dia 26 de abril de 2022, debateu sobre a situação  
414 psicossocial dos estudantes no retorno pós-pandemia e as implicações no  
415 ambiente escolar. Assim, com base no debate acima exposto, solicita informações  
416 acerca da Rede de Atendimento da Secretaria Municipal de Saúde, a fim de a  
417 Secretaria Municipal de Educação firmar uma possível parceria para atender aos  
418 alunos matriculados na Rede Pública Municipal de Ensino de Duque de Caxias. A  
419 Secretária Executiva apresentou o Ofício encaminhado à Secretaria Municipal de  
420 Saúde e informou que está aguardando a resposta. A presidente do CME,  
421 Professora Roseli Duarte apresentou a proposta de aguardar a resposta até o dia  
422 09 (nove) de junho, data que completa um mês da expedição do Ofício, e após,  
423 reiterá-lo. **Proposta aprovada pelos Conselheiros. V. Ofícios recebidos: 1.**  
424 **Ofício PJTC EDUC nº146/2022:** Solicita ao Conselho Municipal de Educação que  
425 no prazo de 15 (quinze) dias realize com urgência vistoria na sede provisória da  
426 Escola Municipal Montese, situada na Rua Narciso, nº03, quadra 08, Vila Canaã,  
427 a fim de verificar as atuais condições estruturais do imóvel, devendo ser  
428 esclarecido se as melhorias informadas pela Secretaria Municipal de Educação de  
429 Duque de Caxias atendem satisfatoriamente aos alunos da Unidade. Visita  
430 agendada para o dia 31 (trinta e um) de maio de 2022. Conselheiros: Edson  
431 Freitas, Rafael Eller e Solange Bergami. **2. Ofício PJTC EDUC nº185/2022:**  
432 Solicita ao Conselho Municipal de Educação que no prazo de 30 (trinta) dias



433 realize visita in loco na Escola Municipal Barro Branco, localizada na Av. Pedro  
434 Álvares Cabral, Lt 27, Qd 10 - Jardim Barro Branco - Duque de Caxias, a fim de  
435 verificar se os problemas estruturais identificados na primeira vistoria foram  
436 solucionados. Visita agendada para o dia 26 de maio de 2022. Conselheiros:  
437 Diego Santos, Evelane Nascimento e Maria Cristina Silveira. **5.3. Ofício PJTC**  
438 **EDUC n°189/2022:** Solicita que, no prazo de 30 (trinta) dias, realize visita in loco  
439 na Unidade Escolar Creche e Pré-Escola Municipal Monsenhor Librelotto,  
440 localizada na Rua Y, 110, Conjunto 22 de abril - Imbariê - Duque de Caxias, a fim  
441 de verificar se os problemas estruturais identificados na primeira vistoria foram  
442 solucionados. Visita agendada para o dia 31 (trinta e um) de maio de 2022.  
443 Conselheiros: Ana Cláudia Gomes, Giselle Farias e Sidney Campos. **5.4. Ofício**  
444 **PJTC EDUC n°194/2022:** Solicita ao Conselho Municipal de Educação que no  
445 prazo de 30 (trinta) dias realize visita in loco na Escola Municipal Carmem Corrêa  
446 de Carvalho Reis Braz, localizada na Av. Coronel Sisson, s/n° - Imbariê, a fim de  
447 verificar as condições físicas da unidade, se estão compatíveis com as resoluções  
448 desse Colegiado e de acordo com as normas pertinentes. Visita agendada para o  
449 dia 31 (trinta e um) de junho de 2022. Conselheiros: Ana Cláudia Gomes, Giselle  
450 Farias e Sidney Campos. **5.5. Ofício PJTC EDUC n°198/2022:** Solicita ao  
451 Conselho Municipal de Educação que no prazo de 30 (trinta) dias realize visita in  
452 loco no CIEP 407 – Neuza Goulart Brizola, localizada na Rua Real da Estrela, s/n°  
453 - Parada Angélica, a fim de verificar as condições físicas da Unidade, se estão  
454 compatíveis com as resoluções desse Colegiado e de acordo com as normas  
455 pertinentes. Visita agendada para o dia 26 de maio de 2022. Conselheiros: Diego  
456 Santos, Evelane Nascimento e Maria Cristina Silveira. **5.6. Ofício PJTC EDUC**  
457 **n°211/2022:** Solicita ao Conselho Municipal de Educação que no prazo de 30  
458 (trinta) forneça relatório atualizado das obras realizadas na Escola Municipal  
459 Santo Amaro e na nova sede, conforme determinação da Ação Civil Pública  
460 n°0023212-36.2010.8.19.0021, bem como prestando informações acerca das  
461 irregularidades apontadas no último relatório, informando sobre a situação  
462 estrutural da Unidade, com o retorno às aulas presenciais. Visita agendada para o  
463 dia 31 (trinta e um) de maio de 2022. Conselheiros: Edson Freitas, Rafael Eller e  
464 Solange Bergami. **5.7. Ofício n°1009/2022/GS/SME:** Solicita ao Conselho  
465 Municipal de Educação que realize o encaminhamento de 04 (quatro)  
466 representantes para composição da Comissão de Reestruturação Curricular do  
467 Município de Duque de Caxias. Conselheiros que irão compor a Comissão da  
468 Reestruturação Curricular: Ana Cláudia Gomes, Diego Santos, Maria Cristina  
469 Silveira e Roberta Lobo. A Conselheira Solange Bergami relatou ter feito parte da  
470 Comissão de Reestruturação Curricular, a qual foi instituída em 2018 com várias  
471 representações. Solicitou aos representantes do CME que irão compor a nova  
472 Comissão que repassassem nas Plenárias os informes acerca do  
473 desenvolvimento do trabalho. Informou que tomou conhecimento em uma reunião  
474 com representantes do SEPE e SME de que o processo já havia sido retomado,  
475 inclusive sem a participação das representações que compunham a Comissão  
476 anterior, como o Conselho Municipal de Educação e o Fórum Municipal de  
477 Educação. A presidente do CME, Professora Roseli Duarte esclareceu que os  
478 ofícios às demais instituições com a solicitação de encaminhamento dos  
479 representantes estão sendo expedidos e após formação, a Comissão será  
480 instituída por meio de Portaria. **8. Ofício n°003/22-DAISE/SME:** Solicita ao



481 Conselho Municipal de Educação a reavaliação do Artigo 9º, §4º da Deliberação  
482 CME/DC nº03/2006 com a seguinte redação: “Art. 9º, §4º - Os documentos com  
483 duração temporária, antes de sua extinção, deverão ser digitalizados e  
484 armazenados em dispositivos eletrônicos, ópticos e/ou magnéticos conforme cita  
485 o artigo 8º, §2º da Deliberação 03/2006.” A referida solicitação de reavaliação  
486 deste artigo se faz necessária, considerando o grande volume de documentos  
487 temporários a serem digitalizados antes de descarte se tornando um dificultador  
488 para a operacionalização prática desta importante ação das equipes pedagógicas.  
489 Consideramos suficiente e pertinente o que preconiza a Deliberação CME/DC  
490 03/2006 em seu artigo 9º, §1 que determinando que os documentos com duração  
491 temporária deverão ser extintos por Comissão, formada pelo Diretor, Secretário  
492 Escolar, Supervisor, e um professor da Unidade Escolar, nomeada com o devido  
493 registro através de pormenorizada Ata. São considerados documentos com  
494 duração temporária os seguintes documentos: Diário de classe - 5 (cinco) anos;  
495 Planejamento didático-pedagógico - 2 (dois) anos; Calendário escolar (dois) anos;  
496 Declaração provisória de transferência, até entrega do Histórico Escolar; Plano de  
497 Ação - 02 (dois) anos; Quadro de Horários Extraclasse - 02 (dois) anos; Quadro  
498 de Desempenho - 02 (dois) anos; Quadro de Distorção - 02 (dois) anos; Mapa de  
499 Merenda - 05 (cinco) anos; Mapa Estatístico - 05 (cinco) anos; Ofícios - 05 (cinco)  
500 anos; Demais documentos com prazo de validade. A presidente do CME,  
501 Professora Roseli Duarte apresentou a proposta da Câmara de Planejamento,  
502 Legislação e Normas agendar um Grupo de Trabalho para debater a temática.  
503 **Proposta aprovada pelos Conselheiros.** Foi deliberado pelos membros da  
504 respectiva Câmara que a data será agendada após realização das visitas. **5.9.**  
505 **Ofício SEPE nº47/2022:** - O SEPE Duque de Caxias solicita a substituição de  
506 representação no Conselho Municipal de Educação da Professora: Izabel Cristina  
507 Gomes da Costa Paolino - Mat. 11044-1, lotada na E.M. Barão do Rio Branco  
508 pela Professora: Valéria dos Santos de Oliveira - Mat. 12253-5, lotada na E.M.  
509 Álvaro Alberto. A presidente do CME, Professora Roseli Duarte louvou a  
510 participação da Professora Izabel Cristina no CME. Solicitou que ficasse  
511 registrada sua admiração pela Professora Izabel Cristina por sua atuação como  
512 Conselheira e pelas contribuições prestadas. A Conselheira Izabel Cristina  
513 agradeceu a todos pelo período em que participou no CME e relatou ter sido um  
514 grande aprendizado. **VI. GT da LOA:** Grupo de Trabalho com a participação da  
515 servidora Charlene Ausquia, agendado para 30/06/2022, às 13h, no Auditório da  
516 Secretaria Municipal de Educação. Conselheiros que compõem o Grupo de  
517 Trabalho: Maria Cristina Silveira, Rafael Eller, Roberta Lobo, Robson Rodrigues,  
518 Sidney Campos e Solange Bergami. **Retificação de Informação:** A Conselheira  
519 Solange Bergami retificou que são 11 (onze) Delegados do Município de Duque  
520 de Caxias que foram eleitos para a CONAPE Nacional, dos quais 09 (nove) são  
521 da Rede Municipal, 01 (um) da Rede Particular/ Estadual e 01 (um) da Rede  
522 Estadual. Relatou que para ela e para o Conselheiro Sidney Campos,  
523 Conselheiros do CME, já foram abertos os processos de diárias e para os demais  
524 delegados que são funcionários, a Secretária de Educação, Professora Roseli  
525 Duarte orientou que fossem protocolados os processos com os pedidos de  
526 diárias. A CONAPE – Etapa Nacional ocorrerá nos dias 15, 16 e 17 de julho de  
527 2022, em Natal – RN. A presidente do CME, Professora Roseli Duarte reforçou a  
528 gratidão aos Conselheiros por estarem em atividade do CME durante todo o dia e



- 529 agradeceu a participação de todos. Não tendo mais nada a tratar, eu **JOSÉLIA**  
530 **MUZI NARCISO**, lavrei a presente ATA que será assinada por mim e pelos  
531 presentes:
- 532 Josélia Muzi Narciso \_\_\_\_\_  
533 Roseli Ramos Duarte Fernandes \_\_\_\_\_  
534 Ana Cláudia Gomes Cunha de Carvalho \_\_\_\_\_  
535 Clayton Morgado Sento Sé \_\_\_\_\_  
536 Diego Santos Ferreira \_\_\_\_\_  
537 Edson de Freitas Reis \_\_\_\_\_  
538 Evelane Ramos Anjos do Nascimento \_\_\_\_\_  
539 Giselle José de Farias \_\_\_\_\_  
540 Izabel Cristina Gomes da Costa Paolino \_\_\_\_\_  
541 Maria Cristina de Oliveira Silveira \_\_\_\_\_  
542 Rafael Eller de Araújo \_\_\_\_\_  
543 Roberta Lobo Pereira \_\_\_\_\_  
544 Robson Rodrigues de Carvalho \_\_\_\_\_  
545 Sidney Campos Neves \_\_\_\_\_  
546 Solange Bergami \_\_\_\_\_