Conselho de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB/DC

Ata da 5ª Reunião Ordinária do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação / CACS-FUNDEB/DC

Aos onze dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas e trinta minutos, na Sede da Secretaria Municipal de Educação, sito à Rua Prefeito José Carlos Lacerda, número mil quatrocentos e vinte e dois, deu-se início à Quinta Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica dos Profissionais da Educação de Duque de Caxias / CACS- FUNDEB/DC. **I – Palavra da Presidenta. II – Aprovação da Ata: 5ª Reunião Extraordinária de 16/03/2022. III – PNATE – 2021.** 1 – Relatório das visitas. 2 – Questionário (SIGECON). **IV– Prestação de Contas SIOPE 1.º bimestre de 2022 (janeiro/fevereiro).** - Análise dos documentos enviados e prestação de contas. **V – Formação dos Grupos de Trabalho:** - PNATE, - PAR, - SIOPE. VI – **Regimento Interno (Reformulação).** - Grupo de Trabalho. **VII – Formação para Conselheiros. VIII – Solicitação da Conselheira Maria da Glória.** - Transporte Escolar. **IX – Apresentação dos Ofícios Recebidos e Enviado:** 1. **Ofício Nº 642/2022/GS/SME** – Prestação de Contas do FUNDEB – 1º bimestre/2022. 2. **Ofício PJTC EDUC Nº 112/2022 – Referência: MPRJ Nº 2017.00675762|IC Nº 45/2017** – Encaminha o Relatório. 3. **Ofício CACS FUNDEB Nº 07/2022** – Solicita Prorrogação de prazo para apresentar resposta ao Relatório Técnico Nº 010/2022. Participaram da 5ª Reunião Ordinária os Conselheiros Titulares: **Presidenta Evanderlina Marciano Julho Guimarães** (Representante das Organizações da Sociedade Civil), **Ana Claudia de Freitas Borges** (Representante dos Pais de alunos da Rede Pública Municipal), **Humberto Cândido Alvarenga dos Reis** (Representante do Poder Executivo Municipal), **Ilma Gonçalves da Silva** (Representante dos Diretores da Rede Pública Municipal), **Luiz Antônio de Oliveira Fernandes** (Representante do Conselho Tutelar), **Rafael Eller de Araújo** (Representante do Conselho Municipal de Educação), **Samantha Benedito** (Representante dos Estudantes da Rede Pública Municipal), **Solange Rodrigues Noronha de Souza** (Representante do Poder Executivo Municipal). Os Conselheiros Suplentes: **Adriana Motta Batista Medeiros** (Representante do Poder Executivo Municipal), **Aline da Rocha Monteiro** (Representante dos Diretores da Rede Pública Municipal), **Deyse Corrêa Ferreira** (Representante de pais de Alunos matriculados na Rede Pública Municipal), **Tâmara Andrade de Carvalho** (Representante das Escolas do Campo). **I – Palavra da Presidenta.** A Presidenta Evanderlina Marciano Julho Guimarães cumprimentou e agradeceu a presença dos Conselheiros. A Secretária Executiva Josélia Muzi iniciou a reunião esclarecendo acerca da alteração da data da reunião. Com a impossibilidade de ocorrer no dia 13 de abril, foi antecipada para a data de hoje com a aprovação da maioria do Colegiado. A Secretária Executiva Josélia Muzi iniciou a leitura da Pauta da 5ª Reunião Ordinária do CACS FUNDEB. **II – Aprovação da Ata: 5ª Reunião Extraordinária de 16/03/2022.** A Secretária Executiva Josélia Muzi informou que não recebeu nenhuma solicitação de ressalva e perguntou se todos aprovavam a ata. **A Ata da 5ª Reunião Extraordinária foi aprovada por unanimidade** e uma cópia foi direcionada para a assinatura dos presentes. A Secretária Executiva Josélia Muzi informou que após assinaturas, a Ata será publicada no Portal da SME. **III – PNATE – 2021.** 1 – Relatório das visitas. 2 – Questionário (SIGECON). A Secretária Executiva Josélia Muzi informou que as visitas foram realizadas pelos Conselheiros Solange Noronha, Rafael Eller, Ana Claudia de Freitas e Renata Rosseo e solicitou que um dos três Conselheiros presentes fizesse um relato da visita que aconteceu no dia 28 de março de 2022. A Conselheira Solange Noronha relatou que, no dia agendado,

visitaram duas Unidades Escolares do 4º Distrito a saber: Escola Municipal Coração de Jesus e Escola Municipal Barão do Amapá. Ao chegar na Escola Municipal Coração de Jesus a Diretora não se encontrava e foram recebidos pelo secretário escolar, tendo os conduzido para verificação dos ônibus escolares. Observaram pneus novos, veículos limpos e testaram a acessibilidade do veículo, a qual estava funcionando. Em ambas as escolas, a realidade encontrada foi a mesma. Foi informado aos Conselheiros que o transporte atende a todos os estudantes da escola. A documentação dos condutores encontra-se dentro do prazo de validade e na categoria estabelecida pela Lei. Foi observada a CRLV (Certificado de Registro e Licenciamento de Veículos) do veículo, sendo este de 2019. Os Conselheiros registraram no Termo de Visita uma observação solicitando regularização dessa pendência. A Conselheira Solange Noronha lembrou que não estão incorrendo em ilegalidade porque há uma normativa ampliando esse prazo. A Secretária Executiva Josélia Muzi perguntou se a Conselheira Ana Claudia de Freitas e o Conselheiro Rafael Eller gostariam de tecer mais algum comentário acerca da visita e foi respondido que não. A Secretária Executiva Josélia Muzi esclareceu que as visitas fazem parte do acompanhamento do PNATE (Programa Transporte Escolar no Ensino Fundamental), o qual atende apenas dezoito escolas de um universo de cento e oitenta da Rede Municipal de Duque de Caxias. Explicou que o acompanhamento do CACS Fundeb abrange o transporte dessas Unidades Escolares atendidas pelo Programa e qualquer denúncia referente ao transporte escolar de outra Unidade Escolar deve ser direcionada a Coordenadoria de Transportes. Ressaltou ser atribuição do Conselho acompanhar a execução do PNATE e acessar o sistema para responder o questionário referente ao acompanhamento do Programa. Informou que o Sistema SIGECON ainda continua indisponível para preenchimento do questionário e o prazo para envio foi prorrogado até julho de dois mil e vinte e dois. Apresentou as seguintes propostas: responder o questionário, reproduzido num documento impresso e depois lançar no Sistema ou retomar com a pauta na próxima reunião. Os Conselheiros decidiram por unanimidade em responder o questionário. O questionário foi reproduzido na tela de projeção e as questões foram lidas pela Secretária Executiva Josélia Muzi e respondidas pelos Conselheiros. A Secretária Executiva Josélia Muzi procedeu com a leitura do questionário: "***SIGECON - Sistema de Gestão de Conselhos - Programa Transporte Escolar no Ensino Fundamental – PNATE. ACOMPANHAMENTO DA GESTÃO:*** *1) O CACS tem local e equipamentos para o seu funcionamento? (X) SIM ( ) NÃO.* ***2)*** *São disponibilizados veículo e combustível para deslocamento de Conselheiros quando necessário? (X) SIM ( ) NÃO.* ***3)*** *São disponibilizados documentos e informações suficientes para desenvolver as atividades de acompanhamento e análise das contas do PNATE? (X) SIM ( ) NÃO.* ***4)*** *O CACS realiza alguma verificação nas rotas ou percursos e nos veículos do transporte escolar? (X) SIM ( ) NÃO.* ***5)*** *O CACS tem conhecimento se o município realiza fiscalização ou controle periódico do serviço de transporte escolar ofertado? (X) SIM ( ) NÃO.* ***6)*** *Foi oferecido transporte escolar aos alunos da educação básica pública, residentes em área rural dessa entidade executora? (X) SIM ( ) SIM, EM PARTE ( ) NÃO.* ***7)*** *O CACS realiza acompanhamento da execução do PNATE (verificação de veículos, rotas etc.) durante o período letivo, inclusive da aplicação dos recursos junto à EEX, com qual periodicidade? (X) MENSAL ( ) TRIMESTRAL ( ) SEMESTRAL ( ) ANUAL.* ***8)*** *A população contata esse CACS para reclamar/denunciar/elogiar/sugerir sobre o transporte escolar oferecido aos alunos da educação básica pública, residentes em área rural desse município? (X) SIM ( ) NÃO.* ***9)*** *Qual a frequência que o CACS se reúne para avaliar a execução do transporte escolar? (X) MENSAL ( ) TRIMESTRAL ( ) SEMESTRAL ( ) ANUAL.* ***10)*** *Os veículos destinados ao transporte escolar transportam outras pessoas (caronas) além dos estudantes da educação básica? ( ) SIM (X) NÃO.* ***11)*** *Os veículos do transporte escolar circulam com número de estudantes além da sua capacidade, ou seja, em pé por falta de assento? ( ) SIM (X) NÃO.* ***12)*** *Os veículos mantidos com recursos*

transferidos à conta do PNATE atendem às determinações (Habilitação do motorista; condições do veículo etc.) do Código de Trânsito Brasileiro / Normas da Autoridade Marítima? (X) SIM ( ) NÃO. ***PREJUÍZOS FINANCEIROS:*** *Houve algum prejuízo financeiro? ( ) SIM (X) NÃO.* ***RESULTADO*** *– Parecer - Considerando o exposto na Resolução que rege o TRANSPORTE ESCOLAR NO ENSINO FUNDAMENTAL (PNATE – FUNDAMENTAL), o Conselho de Acompanhamento e Controle Social (CACS), após análise da execução dos recursos repassados a(o) PREF MUN DE DUQUE DE CAXIAS para atendimento do PNATE – FUNDAMENTAL, posiciona-se pela seguinte conclusão: Conclusão: (X) APROVADA ( ) APROVADA COM RESSALVA ( ) APROVADA PARCIALMENTE ( ) APROVADA PARCIALMENTE COM RESSALVA ( ) NÃO APROVADA. Data do Parecer: 11/04/2022.*" **As contas do PNATE de 2021 foram aprovadas por unanimidade.** O questionário preenchido foi impresso e repassado aos Conselheiros para assinatura. **IV– Prestação de Contas SIOPE 1.º bimestre de 2022 (janeiro/fevereiro). -** Análise dos documentos enviados e prestação de contas. A Secretaria Executiva Josélia Muzi informou que todos receberam com a antecedência devida os documentos pertinentes à prestação de contas do SIOPE – 1º bimestre – referente aos meses de janeiro e fevereiro/2022. Perguntou se havia alguma dúvida com relação aos documentos recebidos. A Conselheira Ilma Gonçalves relatou ter assistido uma *live* na sexta-feira, dia oito de abril, com representantes do FNDE e relatou sentir uma certa tranquilidade ao ter ciência de que os pontos mencionados vão ao encontro da vivência desse Conselho. Os representantes do FNDE citaram que as ferramentas as quais dão segurança para aprovação das contas e o acompanhamento do Controle Social é o SIOPE e o Site do Tribunal de Contas, não existindo outros sites que ofereçam segurança aos Conselheiros para aprovarem ou não as contas. Afirmou se sentir tranquila ao aprovar as contas apresentadas pelo SIOPE. A Presidenta do Conselho Evanderlina Marciano ratificou que esses sites são de domínio público, podendo ser acessados por todos. A Secretária Executiva Josélia Muzi esclareceu que as avaliações dos bimestres de 2022 devem ser feitas com tranquilidade e consciência de modo a ficar claro o seu registro nas Atas, em virtude de ser um novo Conselho a fazer a aprovação final no próximo ano. Os Conselheiros avaliaram a documentação da prestação de contas enviada pelo setor financeiro da SME – Departamento de Planejamento, Controle e Finanças. Após análise e esclarecimentos votaram pela aprovação das contas SIOPE 1º bimestre de 2022 (janeiro/fevereiro) os seguintes Conselheiros Titulares: Ana Claudia de Freitas Borges, Humberto Candido Alvarenga dos Reis, Evanderlina Marciano Julho Guimarães, Ilma Gonçalves da Silva, Luiz Antônio de Oliveira Fernandes, Rafael Eller de Araújo, Samantha Benedito e Solange Rodrigues Noronha de Souza. E na falta dos Conselheiros Titulares, votaram pela aprovação das contas os seguintes Conselheiros Suplentes: Deyse Corrêa Ferreira e Tâmara Andrade de Carvalho. **Após a votação, a Secretária Executiva declarou que o 1º bimestre de 2022 (janeiro/fevereiro) foi aprovado. V – Formação dos Grupos de Trabalho:** - PNATE, - PAR, - SIOPE. A Secretária Executiva Josélia Muzi relatou que, em atendimento às solicitações do Conselho, os Grupos de Trabalho serão retomados para facilitar o acompanhamento dos conselheiros em suas atribuições. A Comissão do PNATE finalizou hoje o acompanhamento realizado em 2021 e irá avançar nos trabalhos de 2022. Ressaltou que o Grupo de Trabalho do PAR foi uma solicitação da Conselheira Maria da Glória, que manifestou interesse em acompanhar a construção das creches. O Grupo de Trabalho do SIOPE terá como objetivo analisar as prestações bimestrais e repassar as considerações para o Colegiado. Os Conselheiros concordaram com a formação dos Grupos de Trabalho para facilitar seu acompanhamento. O Conselheiro Rafael Eller sugeriu a participação de quatro Conselheiros em cada Grupo de Trabalho, com representantes da sociedade civil e do governo. A Conselheira Solange Noronha lembrou que o GT não decide, não delibera, apenas faz o estudo/acompanhamento e encaminha para a plenária. O

Conselheiro Rafael Eller acrescentou que o GT analisa previamente as questões e apresenta para o Conselho baseado nas informações e conclusões levantadas por seus membros. A Secretária Executiva Josélia Muzi reforçou que o GT propõe pontos e contrapontos a serem apresentados ao Conselho e baseado nas informações repassadas, delibera. Informou que a proposta de formação dos GTs será retomada na próxima reunião para contemplar os Conselheiros ausentes. Os Conselheiros pontuaram seu interesse em compor os grupos: **GT do PNATE**: Solange Noronha, Deyse Corrêa, Ana Claudia de Freitas e Ilma Gonçalves. **GT do PAR**: Rafael Eller, Presidenta Evanderlina, Aline da Rocha e Tâmara Andrade. **GT do SIOPE**: Adriana Motta e Humberto Candido. VI – **Regimento Interno (Reformulação).** - Grupo de Trabalho. A Conselheira Solange Noronha manifestou o desejo de participar do GT do Regimento Interno. A Conselheira Ilma Gonçalves questionou sobre a metodologia a ser aplicada na reformulação do Regimento Interno. A Secretária Executiva Josélia Muzi explicou que os integrantes do GT irão traçar a metodologia de trabalho e organizar um cronograma de encontros. Destacou que o Regimento Interno vigente é do ano de dois mil e dez, portanto deverá ser reformulado considerando a Lei Municipal e a Lei Federal que alteram o CACS Fundeb. O Conselheiro Rafael Eller destacou a importância do GT para análise do Regimento Interno e da presença dos Conselheiros no momento de sua reformulação. A Conselheira Ilma Gonçalves enfatizou a importância de pesquisar outros regimentos a fim de entender e ter embasamento para reformular o Regimento. A Secretária Executiva Josélia Muzi informou que o Regimento Interno, a Lei Municipal e a Lei Federal foram disponibilizados aos Conselheiros através de e-mail. Os Conselheiros Rafael Eller, Solange Noronha, Adriana Motta, Ana Claudia de Freitas e Ilma Gonçalves manifestaram interesse em participar do GT que estudará a reformulação do Regimento Interno. A Presidenta Evanderlina sugeriu que o GT do Regimento Interno fosse formado por no máximo seis componentes, justificou ser válido mais pessoas contribuírem neste processo, devido alterações ocorridas de dois mil e dez até o momento atual. Ficou agendado para o dia vinte e cinco de maio de dois mil e vinte e dois a realização do GT do Regimento Interno, na Sala de Reunião do Conselho Municipal de Educação. O Conselheiro Rafael Eller fez um relato de um item, que não está na pauta, ele e alguns Conselheiros do Conselho Municipal de Educação estão participando de um Grupo de Trabalho para estudo e acompanhamento da LOA (Lei Orçamentária Anual) do Município e pontuou que seria interessante a participação dos Conselheiros do CACS Fundeb nessa análise. A Secretária Executiva Josélia Muzi destacou a importância desse estudo conjunto, tendo em vista ser uma das atribuições do CACS Fundeb acompanhar a LOA e integrando uma Câmara Conjunta, será possível fazer esse acompanhamento. Os Conselheiros Humberto Candido, Adriana Motta e Ana Claudia de Freitas manifestaram interesse em participar do GT da LOA, o qual ainda não está totalmente formado. A Presidenta Evanderlina reforçou que fosse enviada mensagem aos Conselheiros ausentes informando sobre a formação dos GTs e seus representantes, dando a oportunidade de manifestarem interesse em participar dos grupos, respeitando a paridade. **VII – Formação para Conselheiros.** A Secretária Executiva Josélia Muzi informou que a Secretaria Municipal de Educação em parceria com a Sala Paulo Freire irá oferecer uma formação para os Conselheiros Municipais da Educação – FUNDEB, CAE e CME. Será ministrada uma palestra presencial e oferecida uma Roda de Conversa e Troca de Experiências, também presencial; ambas no Auditório da Secretaria Municipal de Educação. Informou que as formações específicas para cada Conselho acontecerão no segundo semestre de 2022. **VIII – Solicitação da Conselheira Maria da Glória.** - Transporte Escolar. A Secretária Executiva Josélia Muzi relatou que a Conselheira Maria da Glória informou hoje pela manhã, não poder comparecer a Reunião do CACS, pois lembrou que tinha outro compromisso e solicitou a retirada do ponto da pauta. A Secretária Executiva explicou não ser possível retirá-lo, porque já tinha enviado a pauta aos Conselheiros, com uma semana de antecedência. Informou à

Conselheira Maria da Glória que iria justificar e incluir esse ponto na pauta da próxima reunião. **IX – Apresentação dos Ofícios Recebidos e Enviado:** 1. **Ofício Nº 642/2022/GS/SME** – Prestação de Contas do FUNDEB – 1º bimestre/2022. 2. **Ofício PJTC EDUC Nº 112/2022 – Referência: MPRJ Nº 2017.00675762|IC Nº 45/2017** – Encaminha o Relatório Técnico Nº 010/2022. 3. **Ofício CACS FUNDEB Nº 07/2022** – Solicita Prorrogação de prazo para apresentar resposta ao Ofício PJTC EDUC Nº 112/2022. A Secretária Executiva Josélia Muzi explicou que o Relatório Técnico do Ministério Público será abordado na Reunião Extraordinária do mês de maio, tendo em vista o pedido de prorrogação de prazo para a apresentação da resposta. Informou que o Relatório foi produzido com base nas consultas às Atas disponibilizadas no Portal da Secretaria Municipal de Educação e destacou a importância de manter as publicações atualizadas. A Presidenta Evanderlina destacou que na Reunião Extraordinária serão priorizadas a resposta ao Relatório Técnico do Ministério Público e a Prestação de Contas SIOPE 2º bimestre/2022. A Secretária Executiva procedeu à leitura apenas da Conclusão do Relatório e solicitou que os Conselheiros se apropriassem do documento, pois será debatido na próxima reunião. Ficou agendada para o dia onze de maio de dois mil e vinte e dois a 6ª Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Educação, às catorze horas, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação. A Presidenta Evanderlina agradeceu a presença de todos os Conselheiros e encerrou a presente reunião. Nada mais havendo a tratar, eu Josélia Muzi Narciso, lavrei a presente Ata, que será assinada por mim e pelos presentes.

Josélia Muzi Narciso _____
Evanderlina Marciano Julho Guimarães _____
Adriana Motta Batista Medeiros _____
Aline da Rocha Monteiro _____
Ana Claudia de Freitas Borges _____
Deyse Corrêa Ferreira _____
Humberto Candido Alvarenga dos Reis _____
Ilma Gonçalves da Silva _____
Luiz Antônio de Oliveira Fernandes _____
Rafael Eller de Araújo _____
Samantha Benedito _____
Solange Rodrigues Noronha de Souza _____
Tâmara Andrade de Carvalho _____